

QUESTIONNAIRE PREALABLE A L'ORGANISATION D'EVENEMENTS AU THEATRE DE LORIENT

Afin de mesurer l'accueil technique et de préciser les ressources nécessaires à votre évènement, merci de compléter le questionnaire ci-dessous. Il permettra d'évaluer vos besoins et de vous accueillir dans les meilleures conditions.

Nom de l'organisateur :

Statut Juridique :

Interlocuteur :

Nom de l'évènement :

Description de l'évènement :

.....
.....
.....

Date et horaire de l'évènement : _/ _/ _ à _ h _

Durée de l'évènement : _ h _

Lieu envisagé :

- Salle Marie Dorval (1038 places)
- Salle Marguerite Duras (338 places)
- Studio Joseph Ponthus (80 places)

Jauge estimée _____ pers.

Entrée payante oui non

Si oui, tarif envisagé : _____ euros

Exploitation particulière du HALL oui non

Si Oui, précisez :

- Zone d'Exposition (œuvres/photos...)
- Communication des partenaires (roll up/affiches...)
- Pot d'accueil / restauration
- projection vidéo / diffusion musique / concert
- Ventes de produits (boissons/goodies...)

Déroulement envisagé :

Montage souhaité la veille de l'évènement : oui non
Si oui, préciser les horaires :

Horaire d'arrivée sur site de l'équipe organisatrice __h__

Horaire de raccord/répétition technique sur scène __h__

Horaire d'ouverture des portes du Hall au Public __h__

Horaire de fin de l'évènement..... __h__

➤ SALLE

Régie technique : en salle en cabine

Balcon oui non

Places réservées en salle à prévoir oui non

Equipe d'ouvriers pour l'accueil du public prévue par l'organisateur oui non

➤ SCENE (un plan de la scène peut être fourni sur demande afin de faciliter la description de votre demande)

Sonorisation : oui non

Musiciens sur scène : oui non

Microphonie HF : oui, nombre : ___ non

Microphonie filaire : oui, nombre : ___ non

Projection Vidéo sur grand écran (9m x 6m) oui non

(NB : le Théâtre de Lorient fournit le vidéoprojecteur mais pas l'ordinateur (PC/Mac) pour la diffusion vidéo)

Eclairage : plein feux Conduite lumière précise

Projecteur asservis oui non

Retransmission Direct Live sur réseaux sociaux oui non

➤ HALL (un plan du Hall peut être fourni sur demande afin de faciliter la description de votre demande)

Nombre de linéaires de tables _____ mètres linéaires

Nombre de chaises _____ chaises